



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี โทร ๐๔๒-๕๓๒-๕๒๕ ต่อ ๗๐๓

ที่ อว ๐๖๐๙.๑/ว ๑๒๗๖

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง นำส่งประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรสหกิจศึกษา และจัดให้มีการเรียนการสอนในสถานศึกษาสลับกับการไปหาประสบการณ์จริง ณ สถานประกอบการ โดยถือเสมือนว่า นักศึกษาเป็นพนักงานคนหนึ่งของสถานประกอบการ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะและประสบการณ์การทำงาน สามารถนำมาพัฒนาตนเองให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานสหกิจศึกษา กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยนครพนม จึงขอแจ้งเวียนประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง ปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาของผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายพัฒนวิวัฒน์ เอี่ยมสม)

ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนครพนม



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม

เรื่อง ปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564

เพื่อให้การดำเนินงานด้านงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25 มาตรา 30 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. 2548 มหาวิทยาลัยนครพนม จึงกำหนดปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
1	เปิดรับสมัครนักศึกษาสหกิจ โดยสมัครผ่านงานสหกิจศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัย (รูปแบบออนไลน์)	รับสมัครภายในวันที่ 10 ก.ย. 2564
2	คณะ/วิทยาลัย นำส่งเอกสารใบสมัครงานนักศึกษาสหกิจศึกษามายังงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม	16 ก.ย. 2564
3	งานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม นำส่งเอกสารใบสมัครงานสหกิจศึกษา ไปยังสถานประกอบการ	21 - 22 ก.ย. 2564
4	แจ้งผลการตอบรับนักศึกษาเข้าฝึกสหกิจศึกษา จากสถานประกอบการ ให้คณะ/วิทยาลัย	30 ก.ย. 2564
5	จัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (อบรมออนไลน์) หมายเหตุ : คณะ/วิทยาลัย ดำเนินการจัดเอง (จำนวน 30 ชม.)	5 - 9 ต.ค. 2564
6	เปิดระบบงานสหกิจศึกษา เพื่อจัดเก็บข้อมูลนักศึกษาสหกิจศึกษา	15 พ.ย. 2564
7	นักศึกษาออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ระยะเวลา 16 สัปดาห์ หรือ 4 เดือน หมายเหตุ : ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติสหกิจศึกษา นักศึกษาสามารถลาพัก ลาป่วยได้ไม่เกิน 3 วัน หากเกินที่กำหนด ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาสหกิจศึกษา	15 พ.ย. 2564 - 4 มี.ค. 2565
8	นักศึกษาสหกิจศึกษา แจ้างแบบรายละเอียดที่พักระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Coop-S.02) และแบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่งงาน พนักงานที่ปรึกษา ในระบบ (Coop-S.03)	15 - 19 พ.ย. 2564 (สัปดาห์แรกของการฝึก)
9	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำ สัปดาห์ (Coop-S.06) ครั้งที่ 1	22 - 26 พ.ย. 2564 (สัปดาห์ที่ 2)
10	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบแจ้งแผนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (Coop-S.04) และแบบแจ้งโครงร่างรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ในระบบ (Coop-S.05)	29 พ.ย. - 3 ธ.ค. 2564 (สัปดาห์ที่ 3)
11	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำ สัปดาห์ (Coop-S.06) ครั้งที่ 2	6 ธ.ค. 64 - 10 ธ.ค. 64 (สัปดาห์ที่ 4)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
12	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ (Coop-S.06) ครั้งที่ 3	20 – 24 ธ.ค. 2564 (สัปดาห์ที่ 6)
13	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ (Coop-S.06) ครั้งที่ 4	3 – 7 ม.ค. 2565 (สัปดาห์ที่ 8)
14	อาจารย์ออกนิเทศนักศึกษา ณ สถานประกอบการ	10 – 14 ม.ค. 2565 (สัปดาห์ที่ 9)
15	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ (Coop-S.06) ครั้งที่ 5	17 – 21 ม.ค. 2565 (สัปดาห์ที่ 10)
16	นักศึกษาสหกิจศึกษาขอความอนุเคราะห์ พี่เลี้ยง/หัวหน้างานกรอกแบบประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา พร้อมทั้งจัดส่งมาตามที่อยู่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	31 ม.ค. – 4 ก.พ. 2565 (สัปดาห์ที่ 12)
	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ (Coop-S.06) ครั้งที่ 6	
17	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ (Coop-S.06) ครั้งที่ 7	14 – 18 ก.พ. 2565 (สัปดาห์ที่ 14)
18	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ (Coop-S.06) ครั้งที่ 8	28 ก.พ. – 4 มี.ค. 2565 (สัปดาห์ที่ 16)
19	วันสุดท้ายของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	4 มี.ค. 2565
20	ปิดระบบงานสหกิจศึกษา	9 มี.ค. 2565
21	นักศึกษาสหกิจศึกษา ส่งแบบแจ้งยืนยันส่งรายงานการปฏิบัติงาน (Coop-S.07) ก่อนการนำเสนอรายงานต่ออาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษาหรืออาจารย์ประจำสาขาวิชา	11 มี.ค. 2565
22	งานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม นำส่งเอกสารใบส่งตัวนักศึกษาไปยังคณะ/วิทยาลัย	14 – 18 มี.ค. 2565
23	ส่งผลการเรียนวิชาสหกิจศึกษา	ภายในวันที่ 18 มี.ค. 2565
24	กิจกรรมประกวดผลงานสหกิจศึกษา (ถ้ามี)	24 มี.ค. 2565
25	นักศึกษาสหกิจศึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ณ งานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม (ในวันปัจฉิมนิเทศ และพิธีมอบสัมฤทธิบัตร)	31 มี.ค. 2565
26	ปัจฉิมนิเทศ และพิธีมอบสัมฤทธิบัตร	31 มี.ค. 2565

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิภัทร ศรีสุข)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม